**REGULAMIN REKRUTACJI**

 **UCZNIÓW POWIATOWEGO ZESPOŁU SZKÓŁ W CHĘCINACH**

**DO PROJEKTU „ UCZNIOWIE POWIATOWEGO ZESPOŁU SZKÓŁ W CHĘCINACH NA DRODZE DO SUKCESU W KARIERZE ZAWODOWEJ”**

**O NUMERZE 2019-1-PL01-KA102-063870**

**W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+**

**SEKTOR KSZTAŁCENIE I SZKOLENIA ZAWODOWE**

§ 1

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zakres i zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie pod nazwą **„Uczniowie Powiatowego Zespołu Szkół w Chęcinach na drodze do sukcesu w karierze zawodowej”** finansowanym ze środków UE w ramach programu Erasmus+ Kształcenie i szkolenia zawodowe, na podstawie umowy numer

**2019-1-PL01-KA102-063870**.

1. Beneficjentem Projektu jest **Powiatowy Zespół** **Szkół w Chęcinach** z siedzibą przy ul. Białego Zagłębia 1, 26-060 Chęciny , zwany dalej Organizacją wysyłającą.
2. Projekt realizowany jest w okresie od 01.09.2020 do 31.08.2021 są to mobilności edukacyjne – praktyki zawodowe, w jednej turze (termin orientacyjny –kwiecień).
3. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.
4. Dyrektor szkoły może zlecić wykonywanie poszczególnych czynności pozostałym Członkom zespołu do spraw realizacji projektu.

## § 2

##  Komisja Rekrutacyjna

1. Rekrutacji uczniów dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie:
	* Przewodniczący- Dyrektor Halina Kołodziejczyk
	* Członek Komisji- Katarzyna Sarnat
	* Członek Komisji- Tomasz Głogowski
	* Członek Komisji- Michał Chojnacki
2. Komisja działa na podstawie Zarządzenia Nr 33/2020/2021 r. powołującego Komisję w w/w składzie.

## § 3

**Zasady i harmonogram rekrutacji dla uczestników**

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność czy status społeczny czy pochodzenie.
2. Rekrutacja do projektu na zagraniczną praktykę do Grecji prowadzona jest w formie konkursu.
3. Rekrutacja odbywać się w jednej turze dla 30-osobowej grupy uczniów i będzie składała się z następujących kroków:
	* Rozpowszechnienie informacji o projekcie
	* Nabór wniosków
	* Ogłoszenie wyniku rekrutacji
	* Procedura odwoławcza
	* Ogłoszenie wyniku rekrutacji po rozpatrzeniu ewentualnych odwołań

**Harmonogram rekrutacji grup:**

|  |  |
| --- | --- |
| Do 02.02.2021r. | Akcja informacyjna:- spotkania on -line z klasami docelowymi, - spotkania on- line z rodzicami, - informacja na stronach internetowych szkoły, Facebook, e- dziennik szkolny itp. |
| 05.02.2021r. | - przyjmowanie zgłoszeń kandydatów |
| 22.02.2021 r. | - rozstrzygnięcie postępowania rekrutacyjnego |
| 27.02.2021 r. | - procedura odwoławcza |
| 03.03.2021 r. | - ostateczne zatwierdzenie wyników rekrutacji. |

## § 4

**Uczestnictwo w projekcie**

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie **Powiatowego Zespołu Szkół w Chęcinach** w roku szkolnym 2020/2021
2. Do rekrutacji mogą przystąpić jedynie osoby spełniające łącznie wszystkie wymagania określone w tym paragrafie:
	* są uczniami PZS w Chęcinach;
	* uczą się w klasie II w zawodach:
		+ technik informatyk
		+ technik mechatronik
		+ technik urządzeń i systemów energii odnawialnej ;
	* zdały pomyślnie test językowy poprzedzający rekrutację, mający na celu wykazanie czy posługują się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym;
	* dostarczyły zgodę rodziców (w przypadku uczniów niepełnoletnich).

## § 5

##  Rekrutacja

1. Uczeń zgłaszający swoją kandydaturę do wyjazdu na praktykę powinien złożyć u koordynatora projektu w odpowiednim terminie, o którym uczniowie zostaną poinformowani, formularz zgłoszeniowy (formularz będzie dostępny w sekretariacie oraz na stronie internetowej szkoły).
2. Kryteria naboru będą punktowane zgodnie ze wskazaną niżej punktacją.
3. O miejscu kandydata na liście zadecyduje suma zdobytych punktów. Spośród wszystkich kandydatów komisja rekrutacyjna wybierze łącznie 30 uczniów z największą liczbą punktów.
4. Na podstawie sumy uzyskanych punktów komisja sporządzi dla każdej grupy dwie listy uczniów (główną i rezerwową).
5. W przypadku, kiedy uczeń znajdujący się na liście głównej, na skutek zdarzenia losowego lub niezdyscyplinowanego zachowania (np. nieobecności na zajęciach, spotkaniach informacyjnych, itp.) nie może uczestniczyć w projekcie bądź zostanie z niego wykluczony

- prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności wynikającej z liczby zdobytych punktów.

1. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach zdecyduje termin złożenia formularza – pierwszeństwo będą miały osoby, które pierwsze zgłosiły kandydaturę, a gdy termin złożenia formularza będzie taki sam dla dwóch lub większej liczby osób - o kolejności kandydatów zdecyduje liczba punktów zdobyta w kolejnych kryteriach wskazanych poniżej w § 6 - począwszy od kryterium nr 1, kolejno aż do kryterium nr 4.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z uczestniczenia w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej, uzasadniając swoją rezygnację w piśmie dostarczonym bez zbędnej zwłoki do p.o. Dyrektora.

§ 6

**Kryteria rekrutacji uczestników**

Podstawą kwalifikacji jest suma punktów otrzymanych za:

1. średnią ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni semestr
	* średnia powyżej 4,5 - 10 pkt,
	* powyżej 4 do 4,5 - 8 pkt,
	* powyżej 3,5 do 4 - 6 pkt,
	* powyżej 3 do 3,5 - 4 pkt
2. średnią wszystkich ocen za ostatni semestr
	* średnia powyżej 4,5 - 8 pkt,
	* powyżej 4 do 4,5 - 6 pkt,
	* powyżej 3,5 do 4 - 4 pkt,
	* powyżej 3 do 3,5 - 2 pkt
3. ocena z zachowania w ostatnim semestrze

-wzorowe – 8 pkt

-bardzo dobre - 6 pkt,

- dobre - 4 pkt,

- poprawne - 2 pkt.

1. osiągnięcia szkolne i pozaszkolne, poziom motywacji do udziału w projekcie, zainteresowanie zawodem, działalność na rzecz szkoły (od 0 do 3 pkt) – na podstawie opinii wychowawcy i nauczycieli zawodu.

## § 8

##  Ogłoszenie wyników i odwołania

1. Decyzja komisji rekrutacyjnej w sprawie naboru zostanie ogłoszona na głównej tablicy ogłoszeń w PZS, na której zostanie wywieszona lista uczestników projektu oraz lista rezerwowa.
2. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły. Odwołanie powinno zostać złożone w formie pisemnej nie później niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji. Ostateczną decyzję podejmie p.o. Dyrektora po zasięgnięciu opinii u wychowawców w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania.

## § 9

Kandydaci zakwalifikowani na staż zobowiązani są do udziału we wszystkich zajęciach przygotowujących do wyjazdu na staż. Dwie nieusprawiedliwione nieobecności w takich zajęciach dyskwalifikują kandydata do udziału w stażu. Jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

 **Zasady uczestnictwa w projekcje**

## § 10

W trakcie i po stażu uczeń zobowiązuje się:

* dołożyć wszelkich starań do realizacji w całości programu stażu;
* ściśle przestrzegać regulaminu praktyk pod rygorem wykluczenia z uczestnictwa w projekcie;
* codziennie punktualnie przybywać na miejsce odbywania stażu;
* realizować zadania zlecone przez opiekuna stażu;
* uczestniczyć w imprezach kulturalnych organizowanych podczas stażu;
* na bieżąco informować nauczyciela przebywającego z uczniami na stażu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację stażu;
* w trakcie realizacji stażu codziennie sporządzać zapisy w dzienniczkach praktyk, które będą między innymi podstawą do wystawienia oceny zaliczającej staż;
* do udziału w upowszechnieniu projektu w zakresie określonym w umowie z uczestnikiem.

Po powrocie:

* wypełniać ankiety ewaluacyjne dotyczące uczestnictwa w projekcie.
* przybyć na wyznaczone przez koordynatora projektu spotkanie w celu przygotowania i wysłania raportu końcowego uczestnika, które odbędzie się w terminie do 30 dni po zakończeniu stażu.

## § 10

##  Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje p.o. Dyrektora.
3. W przypadku zamiany Regulaminu aktualna wersja Regulaminu zostanie niezwłocznie opublikowana na stronie internetowej szkoły.
4. Regulamin będzie obowiązywał przez cały okres trwania projektu.

## § 11

Przystępując do rekrutacji uczeń akceptuje postanowienia regulaminu.

Zmiany regulaminu dokonywane są poprzez ogłoszenie jego nowej treści.

 Złącznik nr 1 do Regulaminu

**KARTA ZGŁOSZENIA UCZNIA**

**DO UDZIAŁU W PROJEKCIE „ UCZNIOWIE POWIATOWEGO ZESPOŁU SZKÓŁ W CHĘCINACH NA DRODZE DO SUKCESU W KARIERZE ZAWODOWEJ”**

**O NUMERZE 2019-1-PL01-KA102-063870**

**W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+**

**SEKTOR KSZTAŁCENIE I SZKOLENIA ZAWODOWE**

**CZĘŚĆ A.**

**DANE OSOBOWE KANDYDATA** *(wypełnia uczeń pełnoletni lub rodzic/opiekun prawny w przypadku ucznia niepełnoletniegO)*

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko kandydata: |  |
| Data i miejsce urodzenia: |  |
| PESEL: |  |
| Adres zamieszkania: |  |
| Seria i nr dowodu osobistego: |  |
| Seria i nr paszportu: |  |
| Nr telefonu kandydata: |  |
| E-mail kandydata: |  |
| Imię i nazwisko opiekuna prawnego/rodzica (A): |  |
| Imię i nazwisko opiekuna prawnego/rodzica (B): |  |
| Numer telefonu komórkowego opiekuna prawnego/rodzica (A): |  |
| Numer telefonu komórkowego opiekuna prawnego/rodzica (B): |  |
| Adres e-mail opiekuna prawnego/rodzica (A): |  |
| Adres e-mail opiekuna prawnego/rodzica (B): |  |

Część B

*OCENY PUNKTOWE W PROCESIE REKRUTACJI.*

Imię i nazwisko:

Klasa:

|  |  |
| --- | --- |
| **KRYTERIA** |  **Przyznane Punkty** |
| Klasa: |  |  |
| Kierunek kształcenia: |  |  |
| Średnia z wszystkich przedmiotów za ostatni semestr |  |  |
| Średnia ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni semestr |  |  |
| Ocena z zachowania w ostatnim semestrze |  |  |
| Opinia wychowawcy i nauczycieli przedmiotów zawodowych | Załącznik nr 3 i 4 |  |
| **Całkowita liczba zdobytych punktów** | ----------------------------------------------------- |  |

*Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, że przysługuje mi prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, ale nie ma to wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*

*Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 RODO, że:*

1. *Administratorem moich danych osobowych jest Powiatowy Zespół Szkół z siedzibą przy ul. Białego Zagłębia 1, 26-060 Chęciny, dla którego organem prowadzącym jest Powiat Kielecki z siedzibą przy ul. Wrzosowej 44, 25-211 Kielce.*
2. *Powiatowy Zespół Szkół w Chęcinach zapewnia kontakt w sprawie ochrony danych za pośrednictwem tel./fax +48 41 315 10 68 lub drogą pocztową pod adresem administratora danych osobowych.*
3. *Moje dane osobowe zostaną przekazane do systemów IT Komisji Europejskiej oraz Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą przy Al. Jerozolimskich 142A, 02-305 Warszawa w związku z realizacją projektu* „Uczniowie Powiatowego Zespołu Szkół na drodze do sukcesu w karierze zawodowej”, realizowanego w ramach programu Erasmus + Sektor Kształcenie i Szkolenia zawodowe *i będą przechowywane w okresach przewidzianych w przepisach dotyczących realizacji ww. projektu.*
4. *Przysługuje mi prawo żądania dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. W celu realizacji tych praw należy się korzystać z kontaktu, o którym mowa w pkt b).*
5. *Przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa*
6. *Podanie danych osobowych jest niezbędne dla realizacji celu, o którym mowa w pkt c).*
7. *Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.*

*Zgodnie z art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Powiatowy Zespół Szkół w Chęcinach, w celu umożliwienie mi uczestniczenia w ww. projekcie.*

*Ponadto wyrażam zgodę na wykorzystywanie mojego wizerunku (materiały fotograficzne, nagrania audio-wizualne) w celach promocji szkoły oraz ww. projektu, który może zostać utrwalony w związku z realizacją ww. projektu.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| …………………….. | …………………….. | …………………….. | …………………….. |
| Miejscowość, Data | Podpis ucznia | Podpis rodzica/opiekuna prawnego\*) | Podpis rodzica/opiekuna prawnego\*) |

\*) dotyczy uczestnika niepełnoletniego

Załącznik nr 2 do Regulaminu

**ZOBOWIĄZANIE DO PRZESTRZEGANIA REGULAMINU REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**ZGODA NA WYJAZD**

Ja niżej podpisany (a) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1),** uczeń /uczennica klasy **\_\_\_** oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z regulaminem rekrutacji i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Wyrażam zgodę na udział mojej córki/syna/podopiecznego w wyjeździe na praktyki zawodowe do Grecji. Zobowiązuję się do dowozu syna/córki na miejsce zbiórki na 1 godzinę przed wyjazdem (ustaleń organizatora)i odbioru syna/córki po przyjeździe z Grecji [[2]](#footnote-2).

………………………………………. (data, podpis kandydata)

………………………………………. (data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

………………………………………. (data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Załącznik nr 3 do Regulaminu

 **OPINIA WYCHOWAWCY**

**(dotycząca osiągnięć szkolnych i pozaszkolnych, poziom motywacji do udziału w projekcie, zainteresowanie zawodem, działalność na rzecz szkoły).**

………………………

Wychowawca

 Załącznik nr 4 do Regulaminu

 **OPINIA NAUCZYCIELA PRZEDMIOTÓW ZAWODOWYCH**

Kandydat został oceniony pozytywnie i zasługuje na pozytywną opinię co do możliwości udziału w projekcie pt. „Uczniowie Powiatowego Zespołu Szkół w Chęcinach na drodze do sukcesu w karierze zawodowej”.

………………………………………………………..

Nauczyciel przedmiotów zawodowych TAK / NIE[[3]](#footnote-3)

Załącznik nr 5A do Regulaminu

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

**(dla uczniów niepełnoletnich)**

 Ja, niżej podpisany/a, wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w postaci imienia, nazwiska i nr telefonu oraz imienia, nazwiska i nr telefonu opiekuna/rodzica

…………………………………………………………….……………………………………

(imię i nazwisko dziecka, nr telefonu)

……….……………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko rodzica,/prawnego opiekuna nr telefonu)

przez **Powiatowy Zespół Szkół w Chęcinach** w celach związanych z organizacją i wyjazdem na praktyki zawodowe w Grecji organizowanych w dniach:

 …………………………………….

(data, czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna)

**Klauzula informacyjne**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanego dalej RODO (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) informuję, że:

Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zespół Szkół w Chęcinach, ul Białego Zagłębia 1, 26-060 Chęciny

Podane przez Panią/Pana dane będą przetwarzane przez Powiatowy Zespół Szkół w Chęcinach w celach związanych z organizacją wyjazdu na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO).

Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu.

Podane przez Panią/Pana dane będą przekazane organizatorom i opiekunom wyjazdu na praktyki zawodowe do Grecji oraz pracodawcom greckim.

Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

tel.: 22 860 70 86

Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie oznacza brak możliwości brania udziału Pani/Pana dziecka w wycieczce.

Potwierdzam zapoznanie się z treścią klauzuli informacyjnej

 ……………………………………

(data, czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

Załącznik nr 5B do Regulaminu

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

(dla uczniów pełnoletnich)

Ja, niżej podpisany/a, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci imienia, nazwiska i nr telefonu oraz imienia, nazwiska i nr telefonu rodzica/prawnego opiekuna

…………………………………………………………….……………………………………

(imię i nazwisko ucznia pełnoletniego, nr telefonu)

…………………………………………………………….……………………………………

(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna, nr telefonu)

przez **Powiatowy Zespół Szkół w Chęcinach** w celach związanych z organizacją i wyjazdem na praktyki zawodowe w Grecji

………………………………….

(czytelny podpis ucznia pełnoletniego)

**Klauzula informacyjne**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanego dalej RODO (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) informuję, że:

Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zespół Szkół

W Chęcinach, ul Białego Zagłębia 1, 26-060 Chęciny

Podane przez Panią/Pana dane będą przetwarzane przez Zespół Szkół nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu w celach związanych z organizacją wycieczki na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO).

Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu.

Podane przez Panią/Pana dane będą przekazane organizatorom i opiekunom wyjazdu na praktyki zawodowe do Grecji oraz pracodawcom greckim.

Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

tel.: 22 860 70 86

Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie oznacza brak możliwości brania udziału Pani/Pana dziecka w wycieczce.

Potwierdzam zapoznanie się z treścią klauzuli informacyjnej

…………………………….…

(data, czytelny podpis ucznia pełnoletniego)

 Załącznik nr 6 do Regulaminu

**SZKOLNY REGULAMIN PRAKTYK ZAGRANICZNYCH**

**Postanowienia wstępne**

1. Regulamin dotyczy zarówno uczniów niepełnoletnich, jak i pełnoletnich.
2. Praktyki zagraniczne traktowane są jako zajęcia objęte programem szkoły, realizowane w szkole oraz poza terenem szkoły i w związku z tym uczniowie zobowiązani są do przestrzegania regulaminu zgodnego z regulaminem szkoły i ogólnie przyjętymi zasadami bezpieczeństwa w czasie całego pobytu na praktykach. **Naruszenie zasad regulaminu spowoduje wyci**ą**gni**ę**cie surowych konsekwencji wynikaj**ą**cych z postanowie**ń **regulaminu i Statutu Szkoły.**

**Obowiązki uczestników projektu i zasady post**ę**powania w czasie podróży i podczas pobytu za granic**ą

1. Uczestnicy praktyk zobowiązują się do przestrzegania regulaminu zarówno w czasie odbywania praktyk, jak i w czasie wolnym od zajęć, w dni powszednie oraz w weekendy.

2. Każdy uczeń musi posiadać ważny dowód osobisty lub paszport oraz dzienniczek praktyk.

3. Uczestnicy praktyk zagranicznych zobowiązani są do:

- punktualności i zdyscyplinowania, do respektowania poleceń opiekunów praktyk

 i utrzymywania z nimi stałego kontaktu według wyznaczonych zasad;

- dołożenia wszelkich starań do realizacji w całości programu praktyk;

- przedstawiania opiekunom wypełnianych na bieżąco dzienniczków praktyk;

- ścisłego przestrzegania regulaminu praktyk, pod rygorem wykluczenia z uczestnictwa

 w Projekcie;

- uczestnictwa w imprezach kulturalnych i wycieczkach organizowanych podczas praktyk;

- uczestnictwa we wszystkich spotkaniach i zajęciach organizowanych w czasie wolnym

 przez pilota/opiekunów młodzieży ze strony szkoły;

- dbałości o bezpieczeństwo własne i innych;

- informowania na bieżąco nauczycieli/opiekunów przebywających z uczniami na praktykach

 o wszelkich nieprawidłowościach, problemach mających wpływ na bezpieczeństwo własne

 i innych uczestników praktyk;

- przestrzegania zasad bezpieczeństwa w trakcie podróży oraz zajęcia miejsca wyznaczonego

 w autokarze przez opiekuna;

- dbałości o ład i porządek w autokarze i na terenie miejsca pobytu;

- dbałości o własne życie, zdrowie, higienę i schludny wygląd;

- dostosowania się do programu dnia, godzin wycieczek, posiłków, pobudki i ciszy nocnej;

- nieoddalania się z miejsca postoju autokaru, miejsca zakwaterowania i podczas wycieczek

 bez zgody opiekunów;

- przestrzegania zakazu palenia papierosów/e-papierosów, picia alkoholu, zażywania narkotyków

 oraz innych środków odurzających;

- przestrzegania ogólnie przyjętych form kulturalnego zachowania, uprzejmego i życzliwego zachowania wobec opiekunów i rówieśników, w tym dbałości o język wypowiedzi i nieużywania wulgarnych słów;

- przeciwstawiania się nagannym zachowaniom kolegów i koleżanek oraz wszelkim przejawom agresji;

4. Wszelkie wyjścia na plażę mogą odbywać się wyłącznie pod nadzorem opiekunów, natomiast wejścia do morza oraz kąpiel w basenie może odbywać się wyłącznie pod ustawicznym nadzorem ratownika i opiekunów ze strony szkoły. W przypadku braku nadzoru ratownika, nie ma możliwości kąpania się i pływania. (Rozporządzenie MEN z dnia 31 grudnia 2002 w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach oraz Rozporządzenie MEN z dnia 31 października 2018 roku).

**Postanowienia ko**ń**cowe**

1. Uczestnik praktyk zagranicznych nie ponosi kosztów związanych ze stażem, tj.: kosztów podróży, zakwaterowania, wyżywienia, organizacji praktyk, ubezpieczenia.

2. Uczestnictwo w praktykach zagranicznych należy traktować jako wyróżnienie i formę nagrody dla uczniów. Dlatego też uczestnicy stażu zobowiązani są do godnego reprezentowania szkoły w kraju i za granicą.

3. Osoby, które swoim zachowaniem dają powód zgorszenia w miejscu publicznym, stwarzają okoliczności zagrażające zdrowiu i życiu, w sposób rażący naruszają regulamin (np. zażywają narkotyki, spożywają alkohol, kupują alkohol, wnoszą alkohol do autokaru bądź miejsc zakwaterowania, oddalają się z miejsca pobytu bez wiedzy opiekunów, nie przestrzegają poleceń opiekunów, dopuszczają się kradzieży itp.), będą usunięte z praktyk. W drastycznych przypadkach będzie również wezwana policja. Rodzice/ opiekunowie prawni zostaną o tym powiadomieni telefonicznie i uczeń zostanie odesłany do kraju. **Koszty zwi**ą**zane** **z przerwaniem praktyk i powrotem do domu ponosz**ą **rodzice ucznia/opiekunowie prawni.**

4. Za wszelkie szkody wyrządzone przez ucznia w sposób umyślny, złośliwy lub nieodpowiedzialny koszty poniosą rodzice lub jego prawni opiekunowie. Szkoda powinna być niezwłocznie wyrównana.

5. Opiekunowie uczniów podczas praktyk nie odpowiadają za pieniądze i przedmioty wartościowe (laptopy, cyfrowe aparaty fotograficzne, telefony komórkowe itp.).

6. Uczestnicy zobowiązani są do zgłoszenia się na miejscu zbiórki o godzinie podanej na ostatnim spotkaniu/ w ostatnim powiadomieniu drogą mailową przed wyjazdem na praktyki.

**Oświadczam, iż zapoznałem/am się z regulaminem praktyk zagranicznych.**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

**Zobowiązanie uczennicy/ucznia:**

**Zapoznałam/em się z regulaminem praktyk zagranicznych i zobowiązuję się do jego przestrzegania.**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (data i podpis ucznia)

Załącznik nr 7 do Regulaminu

**ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU UCZESTNIKA PROJEKTU DO CELÓW PROMOCYJNYCH**

*Ponadto wyrażam zgodę na wykorzystywanie mojego wizerunku (materiały fotograficzne, nagrania audio-wizualne) w celach promocji szkoły oraz ww. projektu, który może zostać utrwalony w związku z realizacją ww. projektu.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| …………………….. | …………………….. | …………………….. | …………………….. |
| Miejscowość, Data | Podpis ucznia | Podpis rodzica/opiekuna prawnego | Podpis rodzica/opiekuna prawnego |

1. Imię i nazwisko Kandydatki/Kandydata [↑](#footnote-ref-1)
2. Nie dotyczy Kandydatek/Kandydatów pełnoletnich [↑](#footnote-ref-2)
3. Właściwe zakreślić [↑](#footnote-ref-3)