

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA
W
POWIATOWYM ZESPOLE SZKÓŁ
W CHĘCINACH

Spis treści

I.	Bezpieczeństwo uczniów - obowiązki szkoły w przepisach prawa	2
II.	Obszary objęte procedurami bezpieczeństwa w Powiatowym Zespole Szkół w Chęcinach	3
1.	Obiekty szkolne	3
2.	Bezpieczeństwo uczniów	3
1)	Warunki pobytu uczniów w szkole	3
2)	Wypoczynek uczniów	4
3)	Udzielanie pierwszej pomocy	4
4)	Reagowanie w sytuacjach nadzwyczajnych (w tym ewakuacja szkoły)	4
a)	Ewakuacja szkoły	4
b)	Sposób reagowania na powstałe zagrożenia	6
c)	Instrukcje dla pracowników szkoły reagowania w sytuacjach nadzwyczajnych	6
5)	Bezpieczeństwo w sieci	11
6)	Przeciwdziałanie agresji i przemocy oraz rozwiązywanie konfliktów	12
7)	Przeciwdziałanie uzależnieniom	14
8)	Przeciwdziałanie wykluczeniu	17
9)	Inne zdarzenia zagrażające bezpieczeństwu uczniów w szkole	17
10)	Promowanie zdrowego trybu życia	20
11)	Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej	20
III.	Załączniki	21

I. BEZPIECZEŃSTWO UCZNIÓW - OBOWIĄZKI SZKOŁY W PRZEPISACH PRAWA.

Obowiązek szkoły w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniów w szkole określają przepisy prawa zawarte:

1) w ustawach

- z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 ze zm.),
- z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm. oraz z 2019 r. poz. 534), z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 ze zm.),
- z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.),
- z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 ze zm. oraz z 2019 r. poz. 53 ze zm.),
- z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 ze zm.),
- z dnia 9 listopada 1995 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1466 ze zm.),
- z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2018 r. poz. 1030, ze zm.),
- z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390),
- z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969),
- z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm. oraz z 2019 r. poz. 80), z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. 2018 r. poz. 1600 ze zm.),
- z 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2017 r. poz. 682, z 2018 r. poz. 950 oraz z 2019 r. poz. 303).

2) w rozporządzeniach

- MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 oraz z 2018 r. poz. 2140),
- MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624, oraz z 2007 r. Nr 35, poz. 222),
- MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 1591, z 2018 r. poz. 1647 oraz z 2019 r. poz. 323),
- MEN z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. poz. 977, z 2014 r. poz. 803 oraz z 2016 r. poz. 895),
- MEN z dnia 18 sierpnia 2015 r. w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii (Dz. U. poz. 1249 oraz z 2018 r. poz. 214),
- MEN z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. poz. 1055),
- MEN z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 452),
- RM z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. Nr 209, poz. 1245).

3) w Statucie Powiatowego Zespołu Szkół w Chęcinach

4) w Programie profilaktyczno-wychowawczym Powiatowego Zespołu Szkół w Chęcinach

5) ustawy obowiązek dyrektora szkoły w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniów zawierają zapisy ujęte w:

- art. 6 KN - Nauczyciel obowiązany jest rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną,

wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę

- art. 39 ust. 1 pkt. 5a ustawy o systemie oświaty, art. 68 ust. 1 pkt 6 Prawa oświatowego - Dyrektor szkoły lub placówki jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy, wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę lub placówkę

W świetle obowiązujących przepisów prawa bezpieczeństwo uczniów rozumiane jest jako:

BEZPIECZNE OTOCZENIE UCZNIWA

- Bezpieczne warunki pobytu ucznia w szkole – przepisy BHP
- Udzielanie pierwszej pomocy
- Reagowanie w sytuacjach nadzwyczajnych
- Przeciwdziałanie agresji i przemocy
- Bezpieczny wypoczynek dziecka

POCZUCIE BEZPIECZEŃSTWA UCZNIWA

- Dobry klimat
- Promowanie zdrowego stylu życia
- Bezpieczeństwo w sieci
- Przeciwdziałanie wykluczeniu
- Przeciwdziałanie uzależnieniom – rozwiązywanie konfliktów

II. OBSZARY OBJĘTE PROCEDURAMI BEZPIECZEŃSTWA W POWIATOWYM ZESPOLE SZKÓŁ W CHĘCINACH.

1. Obiekty szkolne

Kontrola obiektów szkolnych odbywa się poprzez:

- monitoring /system kamer
- monitoring okresowy - wejście, teren szkoły, ogrodzenie, stan zewnętrzny budynku, stan pomieszczeń i ich wyposażenie, ciągi komunikacyjne, sale lekcyjne, pracownie, szatnie sale gimnastyczne, boisko sportowe, pomieszczenia higieniczno-sanitarne, maszyny i urządzenia techniczne, instalacje: elektryczne, piorunochronna, gazowa, grzewcza, wentylacyjna, wodno-kanalizacyjna
- kontrolę wejść i wyjść osób z zewnątrz
- dyżury pracowników obsługi
- dyżury nauczycieli podczas przerw lekcyjnych
- zabezpieczenie pod względem przeciwpożarowym

2. Bezpieczeństwo uczniów

1) Warunki pobytu uczniów w szkole

Warunki pobytu uczniów w szkole określone są w Statucie Szkoły (Statut Liceum Ogólnokształcącego im. Władysława Łokietka w Powiatowym Zespole Szkół w Chęcinach, Statut Technikum im. Władysława Łokietka w Powiatowym Zespole Szkół w Chęcinach, Statut Branżowej Szkoły I Stopnia im. Władysława Łokietka w Powiatowym Zespole Szkół w Chęcinach)

2) Wypoczynek uczniów

Wypoczynek uczniów określa wewnętrzny regulamin opracowany na podstawie ustawy o kulturze fizycznej i o systemie oświaty, Zawarte są w nim:

- zasady poruszania się uczniów podczas wycieczek, rajdów, wyjazdów itp.
- procedury dotyczące wymagań wobec opiekunów oraz kierownika wycieczki szkolnej
- przygotowanie pedagogiczno-psychologicznej młodzieży przed wyjazdami na praktyki zagraniczne bezpieczne wakacje, ferie

3) Udzielanie pierwszej pomocy

Do udzielenia pierwszej pomocy zobowiązany jest każdy, kto zauważy osobę lub osoby znajdujące się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego lub jest świadkiem zdarzenia powodującego taki stan, w miarę posiadanych możliwości i umiejętności ma obowiązek niezwłocznego podjęcia działań zmierzających do skutecznego powiadomienia o tym zdarzeniu podmiotów ustawowo powołanych do niesienia pomocy osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego. (Art.4 ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym z 2006 roku z póź.zm.)

Jeśli w obiekcie szkolnym zdarzy się wypadek, nauczyciel lub inny pracownik szkoły jest zobowiązany:

- niezwłocznie zapewnić poszkodowanemu opiekę
- w miarę możliwości udzielić poszkodowanemu pierwszej pomocy
- zawiadomić natychmiast pielęgniarkę szkolną oraz dyrektora szkoły
- powiadomić rodziców/prawnych opiekunów
- wezwać wyspecjalizowaną pomoc/służbę medyczną

4) Reagowanie w sytuacjach nadzwyczajnych

a) Ewakuacja szkoły

- 1) O ewakuacji szkoły decyduje dyrektor, który po otrzymaniu meldunku od nauczyciela lub innej osoby zgłaszającej zagrożenie oraz rozpoznaniu sytuacji

podejmuje decyzję o zawiadomieniu służb (policja, straż pożarna) i ogłoszeniu alarmu.

- 2) Dyrektor szkoły, nauczyciele i pracownicy szkoły postępują zgodnie z instrukcjami bezpieczeństwa pożarowego, gazowego, wybuchowego, terrorystycznego, innymi
- 3) W szkole obowiązuje system alarmowy wraz z zasadami postępowania po jego ogłoszeniu. Za organizację i przebieg ewakuacji odpowiedzialni są wszyscy pracownicy szkoły
- 4) W przypadku uczniów nauczyciel mający zajęcia lekcyjne jest osobą funkcyjną, poleceniom której podporządkowują się uczniowie
- 5) Pracownik portierni szkolnej jest odpowiedzialny za sygnał alarmowy
- 6) W przypadku osoby niepełnosprawnej :
 - a) Należy zadbać o to, aby uczniowie/pracownicy o ograniczonej zdolności poruszania się mieli zorganizowane miejsce do nauki/pracy na najniższym poziomie budynku szkoły.
 - b) Należy przygotować listę osób, w tym uczniów i pracowników szkoły, z różnymi rodzajami niepełnosprawności, które regularnie przebywają w obiekcie.
 - c) Regularnie w każdym roku szkolnym należy uaktualniać listę osób z niepełnosprawnościami, które tymczasowo nie są w pełni sprawne, również kobiety w ciąży lub osoby ze złamaną nogą.
 - d) Z każdą osobą z listy należy rozmawiać, aby zaplanować najbardziej efektywny sposób udzielenia jej pomocy w sytuacji awaryjnej, np. osoba z zaburzeniami poznawczymi może być dezorientowana i potrzebować pomocy, aby postępować zgodnie ze wskazówkami.
 - e) Obowiązek niesienia pomocy uczniowi niepełnosprawnemu spoczywa na nauczycielu prowadzącym zajęcia w momencie zaistniałej sytuacji awaryjnej. Powinien on towarzyszyć nawet jeżeli zna ona drogę na terenie obiektu, w szczególności, jeżeli dana sytuacja dotyczy dużej liczby osób.
 - f) Osobie niewidomej lub słabowidzącej, niebędącej uczniem i pracownikiem, przebywającej na terenie PZS Chęciny pomocy udziela osoba sprawująca dyżur na portierni.
 - g) Należy przećwiczyć procedury ewakuacji z uwzględnieniem osób niepełnosprawnych oraz regularnie uaktualniać plany ewakuacji.
 - h) Rozwiązania techniczne budynku szkoły w zakresie ewakuacji osób o ograniczonej zdolności poruszania:
 - i) Budynek lub część budynku przeznaczona do użytku ludzi o ograniczonej zdolności poruszania zalicza się do kategorii zagrożenia ludzi ZL II.

Dopuszczalna długość dojścia ewakuacyjnego w strefie pożarowej ZL II wynosi:
– 10m przy jednym dojściu. – 40m przy dwóch dojściach. Długości dojść ewakuacyjnych mogą być powiększone pod warunkiem zastosowania stałych lub półstałych urządzeń gaśniczych.

j) Budynek szkoły powinien być wyposażony w podjazd dla wózków inwalidzkich
Za organizację ćwiczeń ewakuacyjnych, plan ewakuacji (drogi ewakuacyjne wraz z miejscem docelowym ewakuacji) odpowiedzialny jest dyrektor szkoły oraz osoba wyznaczona.

b) Sposób reagowania na powstałe zagrożenia

Pożar:

- 1) W wyniku powstania pożaru przeprowadzić działania określone w Instrukcji ogólnej przeciwpożarowej oraz Planie ewakuacji szkoły
- 2) Przy dużym zagrożeniu życia i zdrowia ludzi należy przeprowadzić ewakuację szkoły
- 3) Dyrektor szkoły i osoby przez niego powołane powiadamiają odpowiednie służby ratownicze: Państwową Straż Pożarną, Pogotowie Ratunkowe, Policję.

Terroryzm i terroryzm CRP

Postępowanie zgodnie z następującymi dokumentami:

- 1) Postępowanie z przesyłką niebezpieczną
- 2) Instrukcją alarmową zgłoszenia podłożenia lub znalezienia ładunku wybuchowego w obiekcie użyteczności publicznej
- 3) Postępowanie na wypadek zagrożenia terrorystycznego
- 4) Postępowanie na wypadek zagrożenia bycia zakładnikiem (*procedury zgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 25.07.2016r.*)

c) Instrukcje dla pracowników szkoły reagowania w sytuacjach nadzwyczajnych:

Wtargnięcie napastnika (terrorysty) do szkoły - instrukcja postępowania nauczycieli i innych pracowników szkoły:

- 1) Ukryj się, zamknij drzwi na klucz (zabarykaduj się)
- 2) Wycisz i uspokój uczniów
- 3) Zaopiekuj się uczniami ze SPE i uczniami, którzy potrzebują pomocy
- 4) Poinformuj policję wysyłając SMS -y
- 5) Zasłoń okno, zgaś światło
- 6) Nie przemieszczaj się

- 7) Stań poniżej linii okien, zejźdź ze światła
- 8) Zejźdź z linii strzału, połoź się na podłodze
- 9) Jeźeli padną strzały, nie krzycz
- 10) Nie otwieraj nikomu drzwi - interweniujące oddziały policji same je otworzą.

W przypadku bezpośredniego kontaktu z napastnikami, którzy dążą do przejęcia kontroli nad szkołą - instrukcja dla nauczycieli i innych pracowników szkoły:

- 1) Wykonuj bezwzględnje polecenia napastnika
- 2) Na żądanie terrorystów oddaj im przedmioty osobiste, np. telefon
- 3) Poinformuj, że nie możesz wykonać jakiegoś polecenia
- 4) Nie patrz terrorystom w oczy, unikaj kontaktu wzrokowego
- 5) Nigdy nie odwracaj się plecami do napastnika
- 6) Nie zwracaj na siebie uwagi
- 7) Nie lekceważ napastnika i nie bądź agresywny
- 8) Nie oszukuj terrorysty
- 9) Uspokój uczniów, zawsze zwracaj się do nich po imieniu
- 10) Poinformuj napastnika o uczniach ze schorzeniami
- 11) Pytaj zawsze o pozwolenie, np. gdy chcesz się zwrócić do uczniów
- 12) Zawsze korzystaj z dobrej woli terrorysty

W przypadku działań antyterrorystycznych podjętych przez policję - instrukcja dla nauczycieli i innych pracowników szkoły:

- 1) Nie uciekaj z miejsca zdarzenia, nie wykonuj gwałtownych ruchów
- 2) Nie próbuj pomagać służbom ratowniczym, dyskutować z nimi
- 3) Połoź się na podłodze, trzymaj ręce z otwartymi dłońmi najlepiej na wysokości głowy
- 4) Słuchaj poleceń i instrukcji grupy antyterrorystycznej, poddawaj się jej działaniom
- 5) Nie trzyj oczu w przypadku użycia gazów łzawiących
- 6) Pytaj o pozwolenie zaopiekowania się swoimi uczniami
- 7) Odpowiadaj na pytania
- 8) Bądź przygotowany na traktowanie ciebie jako potencjalnego terrorysty dopóki twoja tożsamość nie zostanie potwierdzona
- 9) Po wydaniu polecenia wyjścia – opuść pomieszczenie jak najszybciej, oddal się we wskazane miejsce
- 10) Nie zatrzymuj się dla zabrania rzeczy osobistych

W przypadku otrzymania informacji o podejrzeniu podłożenia ładunku wybuchowego lub innego środka rażenia zbiorowego:

- 1) Dyrektor szkoły bądź osoba zastępująca go, dokonuje analizy otrzymanej informacji oraz podejmuje następujące działania:
- 2) powiadamia Policję o zagrożeniu
- 3) podejmuje decyzję o przerwaniu pracy szkoły, w tym prowadzeniu lekcji
- 4) podejmuje decyzję o przeprowadzeniu ewakuacji pracowników i uczniów w trybie alarmowym
- 5) Do czasu przybycia Policji, dyrektor /lub osoba upoważniona/ kieruje działaniami
- 6) Pomieszczenia ogólnodostępne (korytarze, klatki schodowe, hole, toalety, piwnice, strychy oraz najbliższe otoczenie) powinny być sprawdzone przez pracowników obsługi administracyjnej
- 7) Nie wolno dotykać przedmiotów, urządzeń i rzeczy podejrzanych
- 8) lokalizacji podejrzanych przedmiotów należy powiadomić kierującego akcją (policja) lub inne osoby z bezpośredniego otoczenia.
- 9) Miejsce to odizolować przed dostępem innych
- 10) Zebrać uczniów w bezpiecznym miejscu (poza terenem szkoły) i policzyć osoby ewakuowane (odpowiedzialni – pracownicy szkoły)

W razie podłożenia ładunku wybuchowego - postępowanie nauczycieli i innych pracowników szkoły:

- 1) Poinformuj niezwłocznie dyrektora szkoły o otrzymaniu zgłoszenia
- 2) Dyrektor powiadamia odpowiednie służby
- 3) W razie sygnału o podłożeniu ładunku wybuchowego rozpocznij ewakuację zgodnie z planem ewakuacji
- 4) Nie używaj telefonu komórkowego (zagrożenie eksplozją ładunku)
- 5) Sprawdź, czy w sali lekcyjnej nie znajdują się podejrzane pakunki
- 6) Bezwzględnie wykonuj polecenia osoby kierującej sytuacją kryzysową lub funkcjonariuszy służb
- 7) W miejscu ewakuacji policz wszystkich uczniów i poinformuj osobę odpowiedzialną za kierowanie działaniami kryzysowymi
- 8) Poinformuj rodziców o miejscu odbioru ich dzieci

W sytuacji podłożenia podejrzanego pakunku - instrukcja dla nauczycieli i innych pracowników szkoły:

- 1) Odizoluj miejsce znajdowania się podejrzanego pakunku
- 2) Nie dotykaj, nie otwieraj i nie przesuwaj podejrzanego pakunku
- 3) Okryj pakunek w przypadku stwierdzenia wydobywania się z niego innej substancji (tylko jeżeli czas na to pozwala)
- 4) Poinformuj dyrektora szkoły o pakunku
- 5) Dyrektor decyduje o wszczęciu alarmu i powiadamia odpowiednie służby
- 6) Po usłyszeniu sygnału o podłożeniu ładunku wybuchowego rozpocznij ewakuację zgodnie z planem ewakuacji
- 7) Nie używaj telefonu komórkowego
- 8) Bezwzględnie wykonuj polecenia osoby kierującej sytuacją kryzysową lub funkcjonariuszy służb
- 9) W miejscu ewakuacji policz wszystkich uczniów i poinformuj osobę odpowiedzialną za kierowanie działaniami kryzysowymi
- 10) Poinformuj rodziców o miejscu odbioru dzieci i drodze dojazdu.

Na wypadek skażenia chemicznego lub biologicznego szkoły:

- 1) Dyrektor szkoły alarmuje wszystkich przebywających na jej terenie
- 2) Dyrektor zarządza, aby osoby przebywające na zewnątrz ewakuować do budynku szkoły
- 3) Dyrektor powiadamia odpowiednie służby - policję, straż pożarną, pogotowie ratunkowe
- 4) W budynku szkoły nauczyciele i inni pracownicy zamykają okna, drzwi, otwory wentylacyjne, wyłączają klimatyzację
- 5) W miarę możliwości gromadzić należy podręczne środki ratownicze i odtrutki - maski pyłowe, gazę, watę, kwas octowy, sok cytrynowy, oliwę jadalną, wodę, wodę utlenioną, mydło, olej parafinowy, środki pobudzające krążenie, spirytus do zmywania skóry
i przygotować wilgotne tampony do ochrony dróg oddechowych
- 6) Powstrzymać się od picia, spożywania posiłków, palenia oraz prac wymagających dużego wysiłku
- 7) Do chwili odwołania alarmu lub zarządzenia ewakuacji nie wolno opuszczać uszczelnionych pomieszczeń, przebywać w pobliżu okien i innych otworów wentylacyjnych
- 8) Oczekiwać na pojawienie się odpowiednich służb i postępować zgodnie z otrzymanymi od nich wytycznymi.

W sytuacji, gdy szkoła została skażona substancją chemiczną/biologiczną, a zagrożenie zostało wykryte natychmiast lub szybko po jego pojawieniu się - instrukcja dla nauczycieli i pracowników szkoły:

- 1) Nie dotykać i nie wąchać podejrzanych przedmiotów
- 2) Nie sprzątać proszku, nie ścierać cieczy, przykryć je np. kocem
- 3) Pozamykać okna oraz drzwi, wyłączyć klimatyzację, nie dopuścić do przeciągów
- 4) Opuścić pomieszczenie z niebezpieczną substancją i nie wpuszczać do niego innych osób
- 5) Powiadomić dyrektora, zastępcę dyrektora, osobę upoważnioną przez dyrekcję
- 6) Dyrektor podejmuje decyzje o ewakuacji
- 7) Natychmiast po ogłoszeniu ewakuacji dyrektor powiadamia odpowiednie służby
- 8) Jeśli miał miejsce kontakt z substancją, należy: umyć dokładnie ręce wodą i mydłem, zdjąć ubranie, które miało kontakt z podejrzaną substancją i włożyć do plastikowego worka
- 9) Po kontakcie z substancją nie wolno: jeść, pić, palić do czasu uzyskania zgody odpowiednich służb
- 10) Sporządzić listę osób, które miały kontakt z podejrzaną substancją albo znalazły się w odległości ok. 5 m od niej i przekazać policji
- 11) W miarę możliwości gromadzić podręczne środki ratownicze i odtrutki - maski pyłowe, gazę, watę, kwas octowy, sok cytrynowy, oliwę jadalną, wodę, wodę utlenioną, mydło, olej parafinowy, środki pobudzające krążenie, spirytus do zmywania skóry przygotować wilgotne tampony do ochrony dróg oddechowych
- 12) Powstrzymać się od picia, spożywania posiłków, palenia oraz prac wymagających dużego wysiłku
- 13) Oczekiwać na pojawienie się odpowiednich służb

W sytuacji, gdy szkoła została skażona substancją chemiczną/biologiczną, a zagrożenie zostało wykryte późno, np. gdy pojawiły się objawy reakcji na substancję lub/i ogniska zachorowań:

- 1) Nie dotykać i nie wąchać podejrzanych przedmiotów, nie sprzątać proszku, nie ścierać cieczy
- 2) Powiadomić dyrektora, zastępcę dyrektora, osobę upoważnioną
- 3) Przykryć substancję np. kocem, aby zapobiec jej rozprzestrzenianiu się
- 4) Pozamykać okna oraz drzwi i wyłączyć klimatyzację, nie dopuścić do przeciągów

- 5) Opuścić pomieszczenie, z podejrzaną substancją i nie wpuszczać do niego innych osób
- 6) Dyrektor ogłasza alarm i powiadamia służby
- 7) Wszystkich uczniów, nauczycieli oraz pracowników znajdujących się bezpośrednio poza budynkiem, a przebywających na terenie szkoły, dyrektor ewakuuje do wnętrza szkoły
- 8) W szkole pracownicy – zamykają i uszczelniają okna, drzwi, otwory wentylacyjne, wyłączają klimatyzację
- 9) Budynek szkoły wraz ze wszystkimi obecnymi wewnątrz osobami należy odizolować od bezpośredniego otoczenia przygotowując się do ewentualnej kwarantanny
- 10) Oczekiwać na pojawienie się odpowiednich służb

W sytuacji niebezpiecznych warunków meteorologicznych - instrukcja dla nauczycieli i innych pracowników szkoły:

silny wiatr:

- pracownicy szkoły zamykają okna i drzwi
- zabezpieczają kosze na śmieci znajdujące się na zewnątrz

ulewny deszcz, zalania , podtopienia:

- pracownicy szkoły zamykają okna i drzwi
- pracownicy obsługi szkoły systematycznie czyszczą rynienki i studzienki

kanalizacyjne

powódź:

- Dyrektor zarządza ewakuację szkoły
- zgłasza do odpowiednich służb potrzebę usunięcia nadmiaru wody z pomieszczeń szkolnych
- zabezpiecza mienia szkoły

silny mróz:

- nauczyciele i pracownicy szkoły ograniczają wietrzenie pomieszczeń
- nauczyciele i wychowawcy uświadomienie uczniom potrzeby dopasowania ubrań do mogących wystąpić lub już występujących silnych mrozów

intensywne opady , zawieje i zamiecie śnieżne:

- pracownicy szkoły i nauczyciele zamykają drzwi i okna
- pracownicy obsługi systematycznie odśnieżają pasy komunikacyjne przy budynkach szkoły

niebezpieczne awarie:

- Dyrektor szkoły powiadomiła odpowiednie służby
- szkoła postępuje zgodnie z zaleceniami przybyłych służb

5) Bezpieczeństwo w sieci

- Instalowanie i aktualizowanie oprogramowań zabezpieczających - ochrona przed dostępem do treści szkodliwych, niedozwolonych, nielegalnych i niebezpiecznych dla zdrowia (osoby odpowiedzialne – wyznaczone przez dyrektora szkoły)
- Ochrona przed wirusami
- Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu - regulaminy pracowni informatycznych

Działania profilaktyczne w zakresie cyber bezpieczeństwa w oparciu o 9 podstawowych zagrożeń bezpieczeństwa cyfrowego w środowisku szkolnym:

1. Dostęp do treści szkodliwych, niepożądanych i nielegalnych
2. Cyberprzemoc
3. Naruszenie prywatności dotyczące nieodpowiedniego bądź niezgodnego z prawem wykorzystania danych osobowych lub wizerunku dziecka i pracownika szkoły
4. Zagrożenia dla zdrowia uczniów w związku z nadmiernym korzystaniem z Internetu
5. Nawiązywanie niebezpiecznych kontaktów w internecie - uwodzenie, zagrożenie pedofilią
6. Seksting oraz prowokacyjne zachowania i aktywność seksualna jako źródło dochodu osób nieletnich
7. Bezkrytyczna wiara w treści zamieszczone w internecie, nieumiejętność odróżnienia treści prawdziwych od nieprawdziwych, szkodliwość reklam
8. Łamanie prawa autorskiego
9. Zagrożenia bezpieczeństwa technicznego sieci, komputerów i zasobów online.

Standardowe procedury reakcji w przypadku wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa cyfrowego:

1. Przyjąć zgłoszenie i ustalić okoliczności oraz charakter zdarzenia
2. Zgłosić wychowawcy (wychowawca powiadamia dyrekcję szkoły)
3. Zabezpieczyć dowody w formie elektronicznej */pliki z treściami niedozwolonymi, zapisy rozmów w komunikatorach, e-maile, zrzuty ekranu/* (odpowiedzialni - nauczyciele przedmiotów informatycznych)
4. Zadbać o bezpieczeństwo osób zaangażowanych w problem oraz świadków
5. Poinformować rodziców/opiekunów ofiary i sprawcy uczestniczących w zdarzeniu o sytuacji i roli ich dzieci (odpowiedzialni - wychowawca)

6. Udzielić wsparcia ofierze
7. Zapewnić ofiarom poufność działań
8. Uzgodnić z rodzicami podejmowane działania i formy wsparcia dla ich dziecka
9. Zaproponować ofierze cyberprzemocy pomoc specjalisty
10. Przeprowadzić rozmowę z uczniem - sprawcą na temat jego postępowania (odpowiedzialni – wychowawca)
11. W przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy - skontaktować się z policją
12. Ustalić sposób zadośćuczynienia ofierze/odbycia kary regulaminowej ustalonej w statucie szkoły
13. W przypadku naruszenia prawa (np. Upowszechniania treści nielegalnych pornografii) - złożyć zawiadomienie na policję; w przypadku niepełnoletniego - w porozumieniu z rodzicami (odpowiedzialny Dyrektor szkoły)
14. W razie konieczności - powiadomić odpowiednie służby (sąd rodzinny) – odpowiedzialny Dyrektor szkoły
15. W razie szkody majątkowej lub osobistej, rodzice ucznia powinni powiadomić policję
16. W razie konieczności podjąć działania edukacyjne i wychowawcze w klasie, szkole (wypłynięcie informacji do środowiska rówieśniczego); odpowiedzialni - wychowawca
17. Skontaktować się z dostawcą usługi (w porozumieniu z policją) w celu usunięcia z sieci kompromitujących lub krzywdzących materiałów (odpowiedzialni – Dyrektor, Administrator sieci szkolnej)

6) Przeciwdziałanie agresji i przemocy oraz rozwiązywanie konfliktów

a) Wobec ucznia – sprawcy czynu karalnego lub przestępstwa

1. Osoba, która posiada informację o przestępstwie lub czynie karalnym - powiadamia dyrektora szkoły
2. Dyrektor lub wychowawca klasy – ustalają okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia
3. Sprawca zostaje przekazany (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) dyrektorowi szkoły pod opiekę
4. Dyrektor lub wyznaczona przez niego osoba - powiadamia rodziców ucznia sprawcy
5. Dyrektor powiadamia policję w przypadku, gdy sprawa jest poważna (rozbój, uszkodzenie ciała itp.) lub sprawca nie jest uczniem szkoły i jego tożsamość nie jest nikomu znana
6. Nauczyciel, wychowawca, – zabezpiecza ewentualne dowody przestępstwa i przekazuje je policji (np. sprawca rozboju na terenie szkoły używa noża i uciekając porzuca go lub jakiś przedmiot pochodzący z kradzieży)

b) W przypadku kradzieży lub wymuszenia przedmiotu znacznej wartości

1. Osoba, która wykryła kradzież powiadamia dyrektora szkoły
2. Przekazuje sprawcę czynu pod opiekę dyrektora szkoły
3. Zabezpiecza dowody przestępstwa w celu przekazania ich policji
4. Wychowawca - żąda, aby uczeń przekazał skradzioną rzecz, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni we własnej odzieży oraz przekazał inne przedmioty budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną rzeczą - w obecności innej osoby,
np. dyrektora lub innego pracownika szkoły
5. Wychowawca, nauczyciel ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia
6. Dyrektor szkoły wzywa rodziców (opiekunów prawnych) sprawcy i przeprowadza rozmowy z uczniem w ich obecności
7. Wychowawca - sporządza notatkę z tej rozmowy podpisaną przez rodziców
8. Dyrektor szkoły powiadamia policję
9. Sprawca winien dokonać zadośćuczynienia poszkodowanemu w kradzieży

c) Wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego

1. Nauczyciel, wychowawca lub inny pracownik szkoły - udziela pierwszej pomocy przedmedycznej bądź zapewnienie jej udzielenia poprzez wezwanie lekarza, w przypadku kiedy ofiara doznała obrażeń
2. Powiadamia dyrektora szkoły
3. Powiadamia rodziców ucznia
4. Dyrektor wzywa policję, w przypadku kiedy istnieje konieczność profesjonalnego zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.

d) W sytuacjach zachowania agresywnego ze strony uczniów (uczeń – uczeń)

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły zdecydowanie i stanowczo przerywa zachowanie sprawcy wobec ofiary, dba o uniemożliwienie dalszego kontaktu pomiędzy uczniami
2. Powiadamia pielęgniarkę szkolną, wychowawcę
3. Wychowawca ocenia zagrożenie
4. Podejmuje decyzję o interwencji: powiadomienie dyrekcji, rodziców i/lub policji
5. Podejmuje próbę mediacji między stronami konfliktu

6. W przypadku braku porozumienia, dyrekcja szkoły przeprowadza postępowanie wyjaśniające ze stronami konfliktu
7. W razie konieczności dyrektor szkoły wszczyna postępowanie dyscyplinarne wobec ucznia i powiadamia odpowiednie organy.
8. W przypadku zagrożenia zdrowia, życia (stan nieprzytomny) – dyrektor, wychowawca – wzywa karetę pogotowia, nawet bez uzyskania zgody rodziców, opiekunów.

e) W sytuacji posiadania przedmiotów niedozwolonych na terenie szkoły

1. Nauczyciel/pracownik szkoły odbiera uczniowi niebezpieczny przedmiot
2. W razie odmowy informuje o konsekwencjach za złamanie regulaminu szkoły
3. W przypadku, gdy użycie zabronionego przedmiotu może stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia natychmiast powiadamia dyrekcję szkoły
4. Dyrektor zawiadamia policję
5. Wychowawca powiadamia rodziców

f) W przypadku stwierdzenia dewastacji mienia szkolnego i/lub cudzej własności

1. Nauczyciel/świadek zdarzenia powstrzymuje sprawców
2. Zgłasza zdarzenie wychowawcy/dyrektorowi szkoły
3. Wychowawca/Nauczyciel podejmuje czynności mające na celu ustalenie sprawcy – w przypadku jego braku na miejscu zdarzenia
4. Wzywa rodziców ucznia
5. W razie konieczności Dyrektor zgłasza sprawę na policję
6. Sprawca ponosi konsekwencje zgodnie ze Statutem szkoły

7) Przeciwdziałanie uzależnieniom

a) W przypadku uzyskania informacji, że uczeń, który nie ukończył 18 lat, używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawia nierząd bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły przekazuje uzyskaną informację wychowawcy klasy.
2. Wychowawca informuje dyrektora szkoły.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) ucznia
4. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz uczniem w ich obecności.
5. Dyrektor szkoły pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny lub policję (specjalistę ds. nieletnich) – szczególnie w przypadkach braku współpracy z rodzicami.

6. Jeżeli zachowania świadczące o demoralizacji przejawia uczeń, który ukończył 18 lat, a nie jest to udział w działalności grup przestępczych czy popełnienie przestępstwa, to postępowanie jest określone przez Statut szkoły.

b) W przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków

1. Pracownik szkoły powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy
2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale nie pozostawia go samego
3. Zawiadamia dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły wzywa odpowiednie służby i powiadamia rodziców
4. Gdy rodzice/opiekunowie odmówią odebrania dziecka, o pozostaniu ucznia w szkole czy przewiezieniu do placówki służby zdrowia albo przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszy policji decyduje lekarz, po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia ucznia i w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
6. Dyrektor szkoły zawiadamia policję, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu odmawiają przyścia do szkoły, a jest on agresywny bądź swoim zachowaniem daje powód do zagrożenia albo zagraża życiu lub zdrowiu innych osób.
7. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których uczeń (przed ukończeniem 18 lat) znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły, dyrektor szkoły powiadamia o tym policję (specjalisty ds. nieletnich) lub sąd rodzinny.
8. Spożywanie alkoholu na terenie szkoły przez ucznia, który ukończył 17 lat, stanowi wykroczenie z art. 43 § 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Należy o tym fakcie powiadomić policję. Odpowiedzialny dyrektor.

c) W przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk

1. Nauczyciel, zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji
2. Próbuje (o ile to jest możliwe w zakresie działań pedagogicznych) ustalić, do kogo znaleziona substancja należy.
3. Powiadamia o zaistniałym zdarzeniu dyrektora szkoły, wzywa policję.
4. Po przyjeździe policji niezwłocznie przekazuje zabezpieczoną substancję i przekazuje informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.

d) W przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyki

1. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawca, dyrektor itp.) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni (we własnej odzieży), ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną substancją.
2. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani plecaka ucznia – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.
3. Powiadamia dyrektora szkoły oraz rodziców/opiekunów ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa
4. W przypadku gdy uczeń mimo wezwania odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości plecaka, dyrektor szkoły wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do ekspertyzy
5. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel, po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać ją policji.
6. Wychowawca sporządza notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami

e) W przypadku rozpoznania stanu ucznia odurzenia dopalaczami

1. Nauczyciel/pracownik szkoły odizolowuje ucznia od pozostałych uczniów w klasie
 2. Informuje wychowawcę, dyrektora szkoły i, przekazuje ucznia pod opiekę wychowawcy lub pielęgniarki
 3. Wzywa karetkę pogotowia ratunkowego
 4. Wzywa do szkoły rodziców/prawnych opiekunów ucznia
 6. Przekazuje rodzicom informację o obowiązującej procedurze postępowania
 7. Przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem w ich obecności lub indywidualnie
 8. Zobowiązuje rodziców do pomocy dziecku w odstąpieniu od odurzania się
 9. Powiadamia właściwe instytucje zajmujące się zdrowiem i problemami wychowawczymi
- W przypadku odmowy współpracy przez rodziców szkoła pisemnie powiadamia sąd rodzinny lub Policję

8) Przeciwdziałanie wykluczeniu

Do zadań szkoły należy:

- umożliwienie pobierania nauki we wszystkich typach szkół przez dzieci i młodzież niepełnosprawną i niedostosowaną społecznie, zgodnie z indywidualnymi potrzebami i możliwościami

- wychowawca rozpoznaje trudną sytuację materialną ucznia, dyrektor szkoły organizuje pomoc materialną o charakterze socjalnym i motywacyjnym dla ucznia pozostającego w trudnej sytuacji bytowej.

9) Inne zdarzenia zagrażające bezpieczeństwu uczniów w szkole

W przypadku stwierdzenia występowania u ucznia czynników wskazujących na ryzyko zachowań samobójczych

- 1) Każdy z pracowników szkoły, kto zauważy niepokojące sygnały, zgłasza swoje obserwacje wychowawcy ucznia
- 2) Wychowawca ucznia dokonuje diagnozy sytuacji
- 3) Kontaktują się z rodzicami w celu ustalenia przyczyny niepokojących zmian w zachowaniu ucznia.
- 4) Jeżeli wspólne ustalenia potwierdzają obawy o zagrożeniu, informacja przekazywana jest dyrektorowi szkoły.
- 5) Wraz z rodzicami ustalane są zasady postępowania wobec ucznia: sposób i zakres kontaktów z rodzicami, a także pomoc psychoterapeutyczną na terenie szkoły lub poza nią.

Postępowanie w przypadku posiadania informacji, że uczeń zamierza popełnić samobójstwo (informacja od samego ucznia, kolegów, rodziny, osób postronnych):

- 1) Pracownik, który otrzymał informację o zamiarze popełnienia samobójstwa przez ucznia, stara się natychmiast odnaleźć ucznia i powiadomić o sytuacji jego wychowawcę
- 2) Wychowawca nie pozostawia ucznia samego, lecz próbuje przeprowadzić
- 3) go w ustronne, bezpieczne miejsce.
- 4) Informuje o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły.
- 5) Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia informuje o zaistniałej sytuacji rodziców ucznia.
- 6) Przekazuje dziecko pod opiekę rodziców/prawnych opiekunów
- 7) Uczeń powinien natychmiast zostać objęty indywidualną opieką psychologiczną i psychoterapeutyczną.
- 8) W razie konieczności wskazują rodzicom konieczność skontaktowania się z psychiatrą.

Postępowanie w przypadku podjęcia przez ucznia próby samobójczej na terenie szkoły

- 1) Pracownik, po otrzymaniu informacji o próbie samobójczej ucznia, stara się natychmiast go odnaleźć

- 2) Potwierdza rodzaj zdarzenia, nie pozostawia ucznia samego
- 3) Przeprowadza ucznia w bezpieczne, ustronne miejsce.
- 4) Jeśli zachodzi taka potrzeba, udziela pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 5) W razie konieczności wzywa pielęgniarkę szkolną lub pogotowie ratunkowe, policję.
- 6) Powiadamia lub zleca powiadomienie o zdarzeniu dyrektora szkoły.
- 7) Dyrektor szkoły niezwłocznie zawiadamia rodziców/opiekunów prawnych ucznia.
- 8) O próbie samobójczej dyrektor informuje radę pedagogiczną pod rygorem tajemnicy służbowej, w celu podjęcia wspólnych działań oraz obserwacji zachowania ucznia po jego powrocie do szkoły przez wszystkich nauczycieli.

Postępowanie w przypadku podjęcia przez ucznia próby samobójczej poza terenem szkoły

- 1) Dyrektor szkoły lub wychowawca przekazuje rodzicom informacje dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- 2) O próbie samobójczej dyrektor informuje radę pedagogiczną pod rygorem tajemnicy służbowej, w celu podjęcia wspólnych działań oraz obserwacji zachowania ucznia po jego powrocie do szkoły przez wszystkich nauczycieli
- 3) Wychowawca przekazuje rodzicom informacje o możliwościach uzyskania pomocy psychologiczno-pedagogicznej poza szkołą.

W przypadku śmierci samobójczej ucznia

- 1) W przypadku śmierci ucznia w wyniku samobójstwa dyrektor szkoły informuje organ prowadzący i nadzorujący szkołę o zaistniałej sytuacji.
- 2) Wychowawcy udzielają pomocy psychologiczno-pedagogicznej innym uczniom szkoły.

W sytuacji konieczności zabrania ucznia do szpitala

- 1) Gdy stan zdrowia ucznia wymaga natychmiastowej interwencji pracownicy szkoły zobowiązani są do udzielenia pomocy przedmedycznej w zakresie posiadanych umiejętności i wezwania karetki pogotowia ratunkowego
- 2) Obowiązkiem tych osób jest również zawiadomienie rodziców lub opiekunów prawnych poszkodowanego ucznia
- 3) W sytuacji rozpoznania przez lekarza pomocy doraźnej konieczności transportu dziecka do placówki leczenia stacjonarnego (szpitala), lekarz udzielający świadczenia zdrowotnego lub ratownik medyczny przejmuje opiekę nad dzieckiem na czas transportu do szpitala

- 4) Opiekun faktyczny ucznia do czasu przybycia rodzica lub opiekuna prawnego, musi być obecny w podmiocie leczniczym (szpitalu), do którego zostaje przewieziony uczeń.

Na wypadek wystąpienia przypadków pedofilii w szkole

- 1) Nauczyciel/pracownik szkoły powiadamia dyrektora
- 2) Dyrektor szkoły bezzwłocznie zgłasza sprawę policji
- 3) Dyrektor szkoły przekazuje pracownikom szkoły informację o stwierdzonym zagrożeniu
- 4) Wychowawcy klas podejmują działania profilaktyczne wśród uczniów w celu wskazania potencjalnego zagrożenia oraz przekazania informacji o osobach, które mogą stwarzać zagrożenie
- 5) W przypadku stwierdzenia, że uczeń był molestowany, dyrektor bezzwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia oraz policję
- 6) Wychowawca przeprowadza indywidualną rozmowę z uczniem (w obecności rodziców ustala przyczyny i okoliczności zdarzenia)
- 7) Dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami/prawnymi opiekunami ustala działania zapewnienia opieki na uczennicą/uczniem

Procedura postępowania na wypadek wystąpienia przypadków prostytucji w szkole lub wśród uczniów

- 1) Nauczyciel/pracownik szkoły powiadamia o zaistniałym wydarzeniu dyrektora szkoły
- 2) W przypadku uzyskania informacji, że uczeń, który nie ukończył 18 lat, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji, nauczyciel powiadamia wychowawcę klasy, a ten wzywa szkołę rodziców/prawnych opiekunów ucznia.
- 3) W przypadku stwierdzenia przez pracownika/nauczyciela, że uczeń/uczennica świadomie lub nie, dopuszczał się czynności, które mogłyby być uznane za prostytuowanie się, powinien wezwać do szkoły rodziców/prawnych opiekunów ucznia.
- 4) Wychowawca przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem, w ich obecności. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezzwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem /proponuje rodzicom pomoc specjalistów/
- 5) W razie braku współpracy z rodzicami dyrektor pisemnie powiadamia sąd rodzinny lub policję
- 6) W sytuacji braku oczekiwanych rezultatów podjętych wobec ucznia oddziaływań wychowawczych, dyrektor szkoły powiadamia sąd rodzinny lub Policję.

- 7) Jeżeli postępowanie świadczące o demoralizacji przejawia uczeń, który ukończył 18 lat, to postępowanie nauczyciela powinno być określone przez statut
- 8) W przypadku uzyskania informacji o popełnieniu przez ucznia, który ukończył 17 lat, przestępstwa ściganego z urzędu lub jego udziału w działalności grup przestępczych, zgodnie z art. 304 § 2 kodeksu karnego, dyrektor szkoły jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub Policję.
- 9) Dyrektor szkoły powiadamia Policję o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.
- 10) Wychowawca przeprowadza rozmowę z rodzicami/prawnymi opiekunami ucznia sprawcy na temat zdarzenia.
- 11) Dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami/prawnymi opiekunami ustala konieczność podjęcia działań w celu zapewnienia opieki nad uczniem/uczennicą, którzy świadomie lub nie dopuszczali się czynności, które mogłyby być uznane za prostytuowanie się.

10) Promowanie zdrowego trybu życia

Organizowane przez szkołę programy edukacyjne i profilaktyczne - kampanie, akcje, spektakle, spotkania ze specjalistami, programy rekomendowane oraz cykliczna diagnoza środowiska wychowawczego i zagrożeń wśród uczniów – zawarte są w programie profilaktyczno-wychowawczym szkoły (Program Profilaktyczno-Wychowawczy Powiatowego Zespołu Szkół w Chęcinach).

11) Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniom w szkole polegająca na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych uczniów i czynników środowiskowych wpływających na ich funkcjonowanie w szkole - w celu wspierania potencjału rozwojowego i stwarzania warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu szkoły oraz w środowisku społecznym. Potrzeba objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną wynika w szczególności:

- 1) z niepełnosprawności
- 2) z niedostosowania społecznego
- 3) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym
- 4) z zaburzeń zachowania lub emocji
- 5) ze szczególnych uzdolnień
- 6) ze specyficznych trudności w uczeniu się
- 7) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych
- 8) z choroby przewlekłej

- 9) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych
- 10) z niepowodzeń edukacyjnych
- 11) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi
- 12) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą

III. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Ogólna instrukcja ewakuacji
- 2) Instrukcja próbnej ewakuacji Powiatowego Zespołu Szkół w Chęcinach
- 3) Statut Powiatowego Zespołu Szkół w Chęcinach
- 4) Program profilaktyczno-wychowawczy obowiązujący w Powiatowym Zespole Szkół w Chęcinach